**Заявка на участие в региональном этапе конкурса**

**«Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024»**

| **№ п/п** | **Описание практики** | **Комментарии по заполнению** |
| --- | --- | --- |
| 1 | Наименование юридического лица | Полное наименование юридического лица с указанием организационно-правовой формы, ведомственной принадлежности |
| 2 | ИНН юридического лица |  |
| 3 | Адрес юридического лица |  |
| 4 | Вид экономической деятельности юридического лица | Указывается основной вид экономической деятельности в соответствии с ЕГРЮЛ. Выписки ЕГРЮЛ возможно получить по адресу: <https://egrul.nalog.ru/index.html> |
| 5 | Численность сотрудников юридического лица | Выберите один из предложенных вариантов:1. до 100 чел. (включительно);
2. от 101 до 500 чел.;
3. от 501 до 1 000 чел.;
4. от 1 001 до 3 000 чел.;
5. от 3 001 до 10 000 чел.;
6. свыше 10 000 чел.
 |
| 6 | Номинация в конкурсе «Лучшие практики наставничества Белгородской области – 2024» (далее – Конкурс) | Название номинации в соответствии с Положением о Конкурсе (см. пункт 5.2 раздела 5 Положения) |
| 7 | Название практики | Краткое и полное название реализованной практики наставничества |
| 8 | Целевая аудитория | Конечные выгодоприобретатели практики наставничества |
| 9 | Решаемая проблема | Проблема (потребность), решаемая в рамках практики. Причина, по которой было принято решение о реализации практики |
| 10 | Предмет наставничества | Информация о том, что именно передает наставник наставляемому, суть взаимодействия (например, передача знаний и навыков, развитие карьеры, профессиональное развитие и т.д.) |
| 11 | Описание практики/«дорожная карта» внедрения | Действующие лица. Схема взаимодействия действующих лиц между собой для достижения требуемого результата. Используемые инструменты. Ключевые контрольные точки и этапы внедрения |
| 12 | Внутренние нормативные документы | Перечень внутренних нормативных документов юридического лица, связанных с реализацией данной практики (при наличии) |
| 13 | Количественные и качественные показатели | Количественные и качественные показатели, достигнутые в результате реализации практики (в относительном и абсолютном формате, «план – факт», «было – стало»). Экономический эффект от реализации практики (количественный показатель) |
| 14 | Результативность практики | Степень достижения запланированного результата  |
| 15 | Использованные ресурсы | Перечисление внутренних ресурсов, использованных для успешной реализации практики (информационная поддержка, люди, площади, транспорт, расходные материалы, иные физические объекты и т.д.) |
| 16 | Эффективность практики | Соотношение использованных ресурсов и достигнутых результатов |
| 17 | Условия для реализации практики | Перечисление внешних факторов, необходимых для успешной реализации практики (партнеры, договоренности и т.д.) |
| 18 | Возможность тиражирования практики | Потенциал практики к использованию на иных предприятиях для достижения желаемого результата в других географических, экономических или социальных условиях |
| 19 | Возможность роста производительности труда | Способность оказать влияние на рост производительности труда на предприятии |
| 20 | Время, в течение которого практика реализуется | Указывается количество месяцев, в течение которых данная практика реализуется |
| 21 | Зрелость практики | Выберите один из предложенных ниже вариантов:1. базовый уровень – практика прошла апробацию, сформированы агенты изменений, реализуется план по переводу практики в регулярную деятельность;
2. развитие – практика переведена в регулярную деятельность, оформлена в соответствующих нормативных и методических документах, проведены информирование, инструктаж или обучение;
3. стабилизация – практика используется в регулярной деятельности более 6 месяцев;
4. подтвержденная эффективность – накоплены фактические данные по показателям, подтверждающим эффективность практики, практика готова к тиражированию внутри и вне предприятия-участника.
 |
| 22 | Участник Конкурса |
| 22.1 | Ф.И.О. участника Конкурса |  |
| 22.2 | Должность участника Конкурса |  |
| 22.3 | Рабочий телефон участника Конкурса |  |
| 22.4 | Мобильный телефон участника Конкурса |  |
| 22.5 | Электронная почта участника Конкурса |  |

|  |
| --- |
|  |
| (дата) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность участника Конкурса) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) участника Конкурса) |
|  |
| (дата) |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |
| (должность руководителя юридического лица (представителя руководителя) |  | (подпись) |  | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) руководителя юридического лица (представителя руководителя) |